



ประกาศทันตแพทยสภา
เรื่อง ขยายระยะเวลาการรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ทันตแพทยสภา
ในตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

ตามที่ทันตแพทยสภา มีประกาศลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ทันตแพทยสภา ในตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ ในระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ดังนั้นเพื่อให้การรับสมัครคัดเลือกตามประกาศดังกล่าวเป็นไปด้วยความเหมาะสมทันตแพทยสภา จึงขยายระยะเวลาการรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ทันตแพทยสภา ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่นิติกรปฏิบัติการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

- นิติกรปฏิบัติการ

อัตราเงินเดือนตามวุฒิการศึกษาที่ได้รับ เดือนละ ๑๕,๐๐๐ – ๑๖,๕๐๐ บาท

การทดลองปฏิบัติงานก่อนการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ประจำ จะต้องมียะเวลากฎปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าสี่เดือนแต่ไม่เกินหกเดือน โดยจะต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน และความประพฤติประกอบกัน

ทั้งนี้ การบรรจุและแต่งตั้ง อัตราเงินเดือน เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง และเงินตอบแทนพิเศษ ให้เป็นไปตามระเบียบทันตแพทยสภา ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ทันตแพทยสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบทันตแพทยสภาว่าด้วยอัตราเงินเดือนเจ้าหน้าที่ทันตแพทยสภา พ.ศ. ๒๕๖๒

หมายเหตุ :

๑. กรณีที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำ จะได้รับอัตราเงินเพิ่มค่าวิชาชีพ เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท และหากเป็นผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตไทยจะได้รับอัตราเงินเพิ่มค่าวิชาชีพ เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ จะได้รับตามคุณวุฒิสูงสุดเท่านั้น

๒. กรณีที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำและปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าหกเดือนและมีอายุงานไม่เกินหกปี จะได้รับเงินตอบแทนพิเศษเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท และหากมีอายุงานมากกว่าหกปี จะได้รับค่าตอบแทนพิเศษเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ต้องปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วันในแต่ละเดือน จึงจะมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษ)

๓. กองทุนประกันสังคม

๔. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๕. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

๒. จำนวนตำแหน่ง

- ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

จำนวน ๒ อัตรา

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแข่งขันฯ แนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๗ แห่งระเบียบ
ทันตแพทยสภาว่าด้วยเจ้าหน้าที่ทันตแพทยสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) มีวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของ
ทันตแพทยสภารวมทั้งเหมาะสมกับงานเฉพาะนั้น ๆ

(๔) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้าง
ของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองที่มีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งกรุงเทพมหานคร
หรือดำรงตำแหน่งทางการเมือง รวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคใดโรคหนึ่งดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อน

(ข) วัณโรค

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ

(ง) ตติยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ฉ) โรคอื่น ๆ ที่แพทย์เห็นว่าจะเป็นอย่างอุปสรรคต่อการทำงาน

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ
หรือบริษัทเอกชนในความผิดที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ หรือทุจริต

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้รับปริญญาในสาขาวิชานิติศาสตร์

๕. การรับสมัครสอบ

๕.๑. ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้สมัครสอบโดยกรอกข้อมูลผ่าน Google Form ตาม Link นี้ <https://forms.gle/qYjdsVGXdM๙oc๑R๗> หรือ แสแกน QR Code ด้านล่างนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗



หากมีข้อสงสัยประการใด สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานเลขาธิการทันตแพทยสภา ชั้น ๕ อาคารมหิตลาธิเบศร ซอยสาธารณสุข ๘ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๐ ๗๕๐๐ - ๓ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบประกอบการสมัครสอบ

(๑) คุณวุฒิการศึกษา เช่น สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

(๖) หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕.๓ ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจำนวน ๒๐๐ บาท ไม่รวมค่าธรรมเนียม และการบริการทางอินเทอร์เน็ต

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมสอบในการสมัครสอบดังกล่าว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๔ ผู้สมัครสอบสามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ผ่านเครื่องจ่ายเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือผ่าน Application “Krungthai Next” ชื่อบัญชี ทันตแพทยสภา เลขที่บัญชี ๑๔๒-๑-๐๑๑๔๒-๕

กรณีผู้สมัครสอบชำระค่าธรรมเนียมผ่านเครื่องจ่ายเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือผ่าน Application “Krungthai Next” ผู้สมัครสอบสามารถชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบได้ ภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๒๑.๐๐ น.

๖. ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

ทันตแพทยสภา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเลขาธิการทันตแพทยสภา และทางเว็บไซต์ทันตแพทยสภา www.dentalcouncil.or.th

๗. การสอบ

๗.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่น เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุด ๕ อันดับแรก

๙. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๙.๑ ทันตแพทยสภาจะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ทันตแพทย์สมยศ นะลำเสียง)

เลขาธิการทันตแพทยสภา

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งนิติกร
แบบท้ายประกาศต้นตแพทยสภาลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ

จำนวน ๒ อัตรา

ขอบเขตงานที่รับผิดชอบ

ด้านการปฏิบัติการ

- ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการในเรื่องดำเนินจรรยาบรรณตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินพิจารณาจรรยาบรรณให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายเกี่ยวกับงานไกล่เกลี่ยและ ประนีประนอมข้อพิพาททางเลือกตามที่ได้รับมอบหมาย จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้สนับสนุนการดำเนินการ และการพัฒนางานไกล่เกลี่ยและประนีประนอมข้อพิพาททางเลือก เพื่อเป็นทางเลือกในการยุติความขัดแย้งได้ตามวัตถุประสงค์ และสร้างความเชื่อถือ และเชื่อมั่นต่อประชาชน
- ศึกษา วิเคราะห์ ค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการในด้านความตกลงทางแพ่งตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อใช้สนับสนุนให้การดำเนินการในเรื่องต่างๆ อาทิ การตรวจพิจารณา ร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่มีลักษณะเฉพาะด้านของทันตแพทยสภา
- ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับงานคดีปกครอง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย และบรรลุผลสำเร็จไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ตรวจสอบ และให้ความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับการยกร่าง แก้ไขนิติกรรมสัญญาและข้อตกลงในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและเพื่อรักษาผลประโยชน์ของทันตแพทยสภาและหน่วยงานในสังกัดของทันตแพทยสภา
- ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย ดำเนินการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินทางกฎหมายของทันตแพทยสภา
- เสนอความเห็นทางกฎหมายแก่ผู้บังคับบัญชาในการตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีผลกระทบต่อการทำงานของสำนักงานเลขาธิการทันตแพทยสภาเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

ด้านการวางแผน

- วางแผนการทำงานในความรับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด และสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายการบริหารของทันตแพทยสภา



ด้านการประสานงาน

- ประสานงานกับหน่วยงานภายในหน่วยงานภายนอก องค์กร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานทางกฎหมายและคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- ประสานงานกับทีมงาน โครงการ หน่วยงานภายใน หน่วยงานภายนอกองค์กร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย เกี่ยวกับการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติในด้านการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย การบังคับใช้กฎหมาย เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ด้านการบริการ
- ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบข้อคำถามในเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับความรู้ทางกฎหมายเบื้องต้น การปฏิบัติตัวเมื่อมาติดต่องานทันตแพทยสภาและกระบวนการพิจารณาคดีจรรยาบรรณของทันตแพทยสภาเพื่อสร้างความเข้าใจที่ดีและสนับสนุนงานตามภารกิจของหน่วยงาน
- ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบข้อคำถามในเบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการทันตแพทยสภา เพื่อสร้างความเข้าใจที่ดีในข้อกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์กับการดำเนินการของบุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าว

