

ประกาศทันตแพทยสภา

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
และการรับรองสถาบันการศึกษาทันตแพทยศาสตร

เพื่อให้การให้ความเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และการรับรองสถาบันการศึกษาทันตแพทยศาสตรของทันตแพทยสภา เป็นไปอย่างเป็นระบบ มีมาตรฐาน และมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ รวมทั้งเพื่อเป็นการปรับปรุงหลักเกณฑ์ให้บังคับและประกาศต่าง ๆ ของทันตแพทยสภา ซึ่งมีการปรับปรุงเพิ่มเติมขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบกับข้อ ๘ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับทันตแพทยสภา ว่าด้วยการรับรองปริญญา ประกาศนียบัตรในวิชาทันตแพทยศาสตรหรือวุฒิปัตรในวิชาชีพทันตกรรม ของสถาบันต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการสมัครเป็นสมาชิกทันตแพทยสภา พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการทันตแพทยสภาในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศทันตแพทยสภา ฉบับที่ ๒๓/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และการรับรองสถาบันของทันตแพทยสภา

๒. ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศฉบับนี้ในการเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หรือรับรองสถาบันการศึกษาของทันตแพทยสภา ในการรับรองปริญญา ประกาศนียบัตรในวิชาทันตแพทยศาสตรหรือวุฒิปัตรในวิชาชีพทันตกรรมของสถาบันต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการสมัครเป็นสมาชิกทันตแพทยสภา ทั้งกรณีที่เป็นปริญญาของสถาบันการศึกษาในประเทศและต่างประเทศ

๓. การให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันตามประกาศฉบับนี้ อาจดำเนินการได้ ๓ กรณี ได้แก่ การให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันของสถาบันการศึกษาในประเทศ การให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันของสถาบันการศึกษาต่างประเทศ และการรับรองปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาทันตแพทยศาสตรรายบุคคล

ส่วนที่ ๑ การให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันของสถาบันการศึกษาในประเทศ

๔. การดำเนินการ

๔.๑ คุณสมบัติของผู้ยื่นขอความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน

ผู้ยื่นขอความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันต้องเป็นผู้บริหารหรือผู้แทนตามกฎหมายของสถาบันการศึกษาที่จะขอรับความเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบุคคลดังกล่าว

๔.๒ กำหนดดำเนินการ

การยื่นคำขอความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน ต้องเสนอต่อทันตแพทยสภาล่วงหน้า ก่อนถึงกำหนดวันเปิดรับนักศึกษาหรือเปิดการศึกษาตามกำหนด ดังนี้

ก. กรณีหลักสูตรใหม่ซึ่งไม่เคยยื่นขอมาก่อน หรือหลักสูตรที่ได้ความเห็นชอบ หลักสูตรและรับรองสถาบันเป็นเวลา ๑ ปีในการยื่นคำขอครั้งล่าสุด ให้ยื่นความจำนงล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วันก่อนวันประกาศรับนักศึกษา

ข. กรณีหลักสูตรปรับปรุง หรือหลักสูตรที่ได้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน เป็นเวลามากกว่า ๑ ปีในการยื่นคำขอครั้งล่าสุด ให้ยื่นความจำนงล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษา

ค. กรณีอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการทันตแพทยสภา

๔.๓ เอกสารที่จะต้องเสนอต่อทันตแพทยสภา

เอกสารประกอบการยื่นคำขอความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน ประกอบด้วย เอกสารดังต่อไปนี้ ดังนี้

(๑) หลักสูตรฉบับสมบูรณ์ ตามรูปแบบ มคอ. ๒ ของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา และแสดงรายละเอียดของหลักสูตรอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อหลักสูตร หลักการและเหตุผล ปรัชญา วัตถุประสงค์ โครงสร้าง ระบบการศึกษา ระยะเวลาการศึกษา การลงทะเบียนเรียน การคิดหน่วยกิต แผนการศึกษาภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ คำอธิบายรายวิชา การวัดและการประเมินผล การสำเร็จการศึกษา ชื่อปริญญา จำนวนและคุณสมบัติของผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ จำนวนนักศึกษาที่จะรับ ในแต่ละปีการศึกษา คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา วิธีการรับนักศึกษา กำหนดการเปิดรับนักศึกษา หน่วยงานที่รับผิดชอบ และจำนวนขั้นต่ำของการรักษาประเภทต่าง ๆ ที่เป็นเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา

(๒) สำเนามติสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ที่ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติหลักสูตร ในกรณีที่ขบวนการให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติหลักสูตรยังไม่แล้วเสร็จ มหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา อาจส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวในภายหลังก็ได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนวันที่คณะกรรมการทันตแพทยสภา จะพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรดังกล่าว

(๓) ในกรณีที่มีเอกสารประกอบหลักสูตรหรือที่อ้างอิง ให้จัดทำเป็นเอกสารผนวก แนบท้ายหลักสูตรฉบับสมบูรณ์

(๔) ค่าธรรมเนียมการดำเนินการในการเห็นชอบหลักสูตร

(๕) แผนการสอน ตามรูปแบบ มคอ. ๓ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามรายละเอียดต่อไปนี้

ก. กรณีหลักสูตรใหม่ซึ่งไม่เคยยื่นขอมาก่อน ให้ยื่น มคอ. ๓ อย่างน้อยของ ชั้นปีที่ ๑ - ชั้นปีที่ ๓

ข. กรณีหลักสูตรใหม่ซึ่งยังไม่มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้ และเป็นการยื่นขอในปีการศึกษาที่จะเริ่มมีการฝึกปฏิบัติงานในคลินิก ให้ยื่น มคอ. ๓ ของทุกชั้นปี

ค. กรณีหลักสูตรใหม่ซึ่งยังไม่มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้ ในปีการศึกษาอื่น ๆ นอกเหนือจาก ข. ให้ยื่น มคอ. ๓ ของทุกชั้นปีที่เปิดการเรียนการสอนร่วมกับ มคอ. ๓ ของปีการศึกษาต่อไปอย่างน้อย ๑ ปี

ง. กรณีหลักสูตรซึ่งมีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้แล้ว ให้ยื่น มคอ. ๓ ของทุกชั้นปี

เอกสารตาม ก. ถึง ง. ให้จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๗ ชุด และจัดทำเป็นสำเนาอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูลอีก ๑ ชุด ส่งมายังทันตแพทยสภาพร้อมเอกสารฉบับจริง

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน และระยะเวลาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน

การให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ในภาคผนวกท้ายประกาศนี้ เมื่อประเมินหลักสูตรและสถาบันแล้ว ทันตแพทยสภาจะกำหนดระยะเวลาให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันเป็นเท่าใดให้อ้างอิงตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์ท้ายประกาศ

ทันตแพทยสภาอาจกำหนดเงื่อนไขอื่นเพิ่มเติมเพื่อให้หลักสูตรหรือสถาบันต้องดำเนินการก่อนหรือร่วมไปกับการให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันแต่ละครั้งก็ได้

ส่วนที่ ๒ การให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันของสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

๖. การดำเนินการ

๖.๑ คุณสมบัติของหลักสูตรและสถาบันการศึกษาที่ยื่นขอความเห็นชอบและรับการรับรอง หลักสูตรที่จะขอความเห็นชอบต้องเป็นหลักสูตรซึ่งจัดการเรียนการสอนจนมีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาแล้วอย่างน้อย ๑ รุ่น และสถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรองต้องได้รับการรับรองจากหน่วยงานทางการศึกษาหรือทางวิชาชีพของประเทศที่ตั้งอยู่ถูกต้องตามกฎหมายของประเทศนั้น

๖.๒ คุณสมบัติของผู้ยื่นขอความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน ผู้ยื่นขอความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันต้องเป็นผู้บริหารหรือผู้แทนตามกฎหมายของสถาบันการศึกษาที่จะขอรับความเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันดังกล่าวโดยมีหนังสือมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

๖.๓ เอกสารที่จะต้องเสนอต่อทันตแพทยสภา เอกสารประกอบการยื่นคำขอความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน ประกอบด้วย เอกสารดังต่อไปนี้ ดังนี้

(๑) หลักสูตรฉบับสมบูรณ์ แสดงรายละเอียดของหลักสูตรอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อหลักสูตร หลักการและเหตุผล ปรัชญา วัตถุประสงค์ โครงสร้าง ระบบการศึกษา ระยะเวลาการศึกษา

การลงทะเบียนเรียน การคิดหน่วยกิต แผนการศึกษาภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ คำอธิบายรายวิชาการวัดและการประเมินผล การสำเร็จการศึกษา ชื่อปริญญา จำนวนและคุณภาพของผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ จำนวนนักศึกษาที่จะรับในแต่ละปีการศึกษา คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา วิธีการรับนักศึกษา กำหนดการเปิดรับนักศึกษา หน่วยงานที่รับผิดชอบ และจำนวนขั้นต่ำของการรักษาประเภทต่าง ๆ ที่เป็นเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา

(๒) รายละเอียดที่สำคัญเกี่ยวกับสถาบันการศึกษา ประกอบด้วย ประวัติของสถาบัน สถานที่ตั้ง โครงสร้างการบริหาร จำนวน ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณภาพของอาจารย์ประจำ คลินิกทันตกรรมของสถาบันการศึกษา รายละเอียดของโรงพยาบาลสมทบที่เป็นแหล่งฝึกทางคลินิก จำนวน คุณภาพ และรายละเอียดของทันตแพทย์ในโรงพยาบาลสมทบ รูปแบบและระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติงานในคลินิกทันตกรรมของสถาบันการศึกษาหรือของสถาบันสมทบ

(๓) จำนวนผู้ป่วย จำนวนยูนิต และเครื่องมืออุปกรณ์ทางทันตกรรมของคลินิกทันตกรรมของสถาบันการศึกษา หรือของโรงพยาบาลสมทบ

(๔) จำนวนนักศึกษา อัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาในภาพรวม และอัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาในหลักสูตรที่ยื่นขอความเห็นชอบ

(๕) ผลการสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรมของบัณฑิตจากหลักสูตรที่ขอความเห็นชอบจากการสอบในประเทศต่าง ๆ หรือในประเทศที่ตั้งของสถาบันการศึกษาเจ้าของหลักสูตร

ทั้งนี้ ทันตแพทย์สภาอาจใช้จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันที่ยื่นคำขอที่สอบผ่านใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรมในประเทศไทยพิจารณาแทนก็ได้

(๖) ในกรณีที่มีเอกสารประกอบหลักสูตรหรือที่อ้างอิง ให้จัดทำเป็นเอกสารผนวกแนบท้ายหลักสูตรฉบับสมบูรณ์

(๗) ค่าธรรมเนียมการดำเนินการในการเห็นชอบหลักสูตร

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน และระยะเวลาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน

การให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ในภาคผนวกท้ายประกาศนี้โดยอนุโลม เมื่อประเมินหลักสูตรและสถาบันแล้ว ทันตแพทย์สภาจะกำหนดระยะเวลาให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันเป็นเท่าใด ให้อ้างอิงตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์ท้ายประกาศนี้ แต่ไม่มากกว่า ๑ ปี จากจำนวนปีที่ศึกษาทั้งหมดตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

ทันตแพทย์สภาอาจกำหนดเงื่อนไขอื่นเพิ่มเติมเพื่อให้หลักสูตรหรือสถาบันต้องดำเนินการก่อนหรือร่วมไปกับการให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันแต่ละครั้งก็ได้

๘. เงื่อนไขของผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมก่อนการสมัครเป็นสมาชิกทันตแพทยสภา

ผู้ที่ศึกษาในหลักสูตรที่ทันตแพทยสภาเห็นชอบ และในสถาบันการศึกษาที่ทันตแพทยสภารับรอง ถือเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาที่ทันตแพทยสภารับรองอย่างมีเงื่อนไข ให้ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้ให้เรียบร้อย สมบูรณ์ก่อนได้รับการรับรองปริญญา ทั้งนี้เว้นแต่ทันตแพทยสภาจะมีมติเป็นอย่างอื่น

(๑) สอบผ่านการวัดทักษะความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทย ในสถาบันทดสอบภาษาไทยที่ทันตแพทยสภากำหนด

(๒) เข้ารับและผ่านการอบรมการผ่าตัดฟันกรามล่างซี่ที่สามคุด ในสถาบันการศึกษาหรือสถานพยาบาลที่ทันตแพทยสภากำหนด

(๓) เข้ารับและผ่านการอบรมกฎหมายและจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม ในสถาบันการศึกษาหรือสถานพยาบาลที่ทันตแพทยสภากำหนด

(๔) เข้ารับและผ่านการอบรมโครงการทันตกรรมชุมชน ในสถาบันการศึกษาหรือสถานพยาบาลที่ทันตแพทยสภากำหนด

ค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากการทดสอบ และการเข้ารับการอบรมต่าง ๆ เป็นความรับผิดชอบของผู้เข้าอบรม

ส่วนที่ ๓ การรับรองปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาทันตแพทยศาสตร์รายบุคคล

๙. การดำเนินการ

๙.๑ คุณสมบัติของผู้ยื่นขอรับรองปริญญา

ผู้ยื่นขอรับรองปริญญาต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาที่ยื่นขอ หรือเป็นผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ที่ได้รับปริญญานั้นให้ทำการแทนโดยมีหนังสือมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร

การยื่นขอรับรองปริญญาในกรณีอื่น ให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการการศึกษาทันตแพทยศาสตร์ ของทันตแพทยสภา

๙.๒ เอกสารที่จะต้องเสนอต่อทันตแพทยสภา

เอกสารประกอบการยื่นคำขอรับรองปริญญาแบบรายบุคคล ประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรทันตแพทยศาสตร์ที่ผู้ยื่นคำขอสำเร็จการศึกษา โดยแสดงรายละเอียดของหลักสูตรอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อหลักสูตร โครงสร้าง ระบบการศึกษา ระยะเวลาการศึกษา การคิดหน่วยกิต แผนการศึกษาภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ คำอธิบายรายวิชา การวัดและการประเมินผล การสำเร็จการศึกษา ชื่อปริญญา และรายละเอียดเกี่ยวกับชั่วโมงฝึกปฏิบัติงานในคลินิกตลอดหลักสูตร

(๒) ปริญญาบัตร และผลการเรียน (Transcript)

(๓) จำนวนการรักษาประเภทต่าง ๆ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา และผู้ยื่นคำขอให้การรักษาในผู้ป่วยจริงระหว่างการศึกษา

(๔) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรมในต่างประเทศ หนังสือแสดงผลการสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรมในต่างประเทศ หรือเอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๕) เอกสารอื่นตามที่ทันตแพทยสภากำหนด

(๖) ค่าธรรมเนียมการดำเนินการในการรับรองปริญญา

๑๐. หลักเกณฑ์การรับรองปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตรายบุคคล

การรับรองปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาทันตแพทยศาสตรบัณฑิตรายบุคคลให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ในภาคผนวกท้ายประกาศนี้โดยอนุโลม เมื่อรับรองปริญญาของบุคคลใดแล้ว ให้ถือว่าเป็นการรับรองปริญญาของบุคคลผู้นั้นโดยเฉพาะ และไม่ผูกพันกับปริญญาของบุคคลอื่นที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันเดียวกัน

ทันตแพทยสภาอาจกำหนดเงื่อนไขอื่นเพิ่มเติมเพื่อให้ผู้ยื่นขอรับรองปริญญาต้องดำเนินการก่อนหรือร่วมไปกับการรับรองปริญญานั้นก็ได้

๑๑. เงื่อนไขของผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมก่อนการสมัครเป็นสมาชิกทันตแพทยสภา

ทันตแพทยสภาจะให้การรับรองปริญญาอย่างมีเงื่อนไขสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ โดยอย่างน้อยจะกำหนดให้ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้ให้เรียบร้อยสมบูรณ์ก่อนการรับรองปริญญา ทั้งนี้ เว้นแต่ทันตแพทยสภามีมติเป็นอย่างอื่น

(๑) สอบผ่านการวัดทักษะความรู้ความสามารถการใช้ภาษาไทย ในสถาบันทดสอบภาษาไทยที่ทันตแพทยสภากำหนด

(๒) เข้ารับและผ่านการอบรมการผ่าตัดฟันกรามล่างซี่ที่สามคู่ ในสถาบันการศึกษาหรือสถานพยาบาลที่ทันตแพทยสภากำหนด

(๓) เข้ารับและผ่านการอบรมกฎหมายและจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม ในสถาบันการศึกษาหรือสถานพยาบาลที่ทันตแพทยสภากำหนด

(๔) เข้ารับและผ่านการอบรมโครงการทันตกรรมชุมชน ในสถาบันการศึกษาหรือสถานพยาบาลที่ทันตแพทยสภากำหนด

ค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากการทดสอบ และการเข้ารับการอบรมต่าง ๆ เป็นความรับผิดชอบของผู้เข้าอบรม

ส่วนที่ ๔ เบ็ดเตล็ด

๑๒. การวินิจฉัยชี้ขาด

ในกรณีมีปัญหาในการดำเนินการตามประกาศนี้ หรือมีแนวปฏิบัติใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ ให้คณะกรรมการทันตแพทยสภาเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

๑๓. บทเฉพาะกาล

หลักสูตรหรือสถาบันการศึกษาที่ยื่นขอความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน ซึ่งได้ส่งเอกสารคำขอต่าง ๆ มาถึงทันตแพทยสภาก่อนวันที่ออกประกาศฉบับนี้ และการพิจารณานั้นยังไม่แล้วเสร็จ ให้ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน ตามประกาศทันตแพทยสภาฉบับที่ ๒๓/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และการรับรองสถาบันของทันตแพทยสภา จนกว่าคณะกรรมการทันตแพทยสภาจะมีมติอย่างใดอย่างหนึ่ง
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ไพศาล กังวลกิจ
นายกทันตแพทยสภา

ภาคผนวก

๑. มาตรฐานและตัวบ่งชี้ของการพิจารณารับรองสถาบันผลิตบัณฑิต
และเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
๒. แบบประเมินคลินิกทันตกรรมของสถาบันการศึกษา
๓. อุปกรณ์พื้นฐานที่คลินิกทันตกรรมต้องจัดให้มีเป็นอย่างน้อย

**มาตรฐานและตัวบ่งชี้ของการพิจารณารับรองสถาบันผลิตบัณฑิต
และเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต
(๗ มาตรฐาน ๒๒ ตัวบ่งชี้)**

ในการรับรองสถาบันฯ จะรับรองตามมาตรฐานที่กำหนด ๗ มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ทั้งหมด ๒๒ ตัวบ่งชี้ ส่วนในเกณฑ์การให้คะแนนจะพิจารณาตัวบ่งชี้เป็น ๒ กลุ่ม ประกอบด้วย ตัวบ่งชี้ประเภทสำคัญ ๑๐ ตัวบ่งชี้และตัวบ่งชี้ประเภททั่วไป ๑๒ ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้สำคัญหมายถึงตัวบ่งชี้ที่ต้องผ่านเกณฑ์ทุกตัวที่มีการประเมินในรอบการประเมินนั้น สำหรับตัวบ่งชี้ทั่วไปมีคะแนนรวม ๖๐ คะแนน การผ่านการประเมินต้องได้คะแนนประเมินตัวบ่งชี้สำคัญทุกตัว และได้คะแนนตัวบ่งชี้ทั่วไปไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของคะแนนรวมของตัวบ่งชี้ทั่วไปในรอบการประเมินนั้น

มาตรฐานและตัวบ่งชี้ในภาพรวม

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้		ปีที่เริ่มตรวจ
ด้านองค์กรและการบริหารองค์กร	ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารองค์กร	สำคัญ	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒ คุณสมบัติผู้บริหารสถาบันการศึกษา	สำคัญ	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ระบบบริหารความเสี่ยง	ทั่วไป	๐
ด้านอาจารย์	ตัวบ่งชี้ที่ ๔ คุณสมบัติอาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตร	สำคัญ	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๕ คุณสมบัติอาจารย์ประจำเต็มเวลา	สำคัญ	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๖ อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติในคลินิก	สำคัญ	ก่อนนิสิต นักศึกษาขึ้นคลินิก ๑ ปี
ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	ตัวบ่งชี้ที่ ๗ อัตราส่วนจำนวนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	สำคัญ	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๘ การพัฒนาอาจารย์ (ระยะสั้นและระยะยาว)	ทั่วไป	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๙ การบริหารหลักสูตร	ทั่วไป	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ แผนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ	ทั่วไป	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ โครงสร้างหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของทันตแพทยสภา	สำคัญ	๐
ด้านการพัฒนา นิสิต/นักศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	ทั่วไป	๐
ด้านการประเมินและผลลัพธ์ของหลักสูตร	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ ผู้สอบความรู้ขั้นทะเบียนและรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรม	สำคัญ	๗
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔ ผลการประเมินบัณฑิตตามมาตรฐาน การเรียนรู้ ๖ ด้านของบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต	ทั่วไป	๗
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ ผู้สำเร็จการศึกษา	ทั่วไป	๗
ด้านการวิจัยและการบริการวิชาการแก่สังคม	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ	ทั่วไป	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗ การบูรณาการเรียนการสอนกับการวิจัย และการบริการวิชาการ	ทั่วไป	๐

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้		ปีที่เริ่มตรวจ
ด้านการจัดการ บุคลากร และการ สนับสนุน ทรัพยากรทาง การศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ บุคลากรสายสนับสนุน	ทั่วไป	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙ การจัดการทรัพยากรการศึกษา	ทั่วไป	๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒๐ คลินิกทันตกรรม	สำคัญ	ก่อนนิสิต นักศึกษาขึ้น คลินิก ๑ ปี
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒๑ การบริหารจัดการผู้ป่วย	สำคัญ	ก่อนนิสิต นักศึกษาขึ้น คลินิก ๑ ปี
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒๒ หนังสือ ตำรา วารสาร ฐานข้อมูล และระบบ สืบค้น	ทั่วไป	๐

ตัวบ่งชี้สำคัญและตัวบ่งชี้ทั่วไป

๑. ตัวบ่งชี้สำคัญ

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้
ด้านองค์กรและการบริหารองค์กร	ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารองค์กร
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒ คุณสมบัติผู้บริหารสถาบันการศึกษา
ด้านอาจารย์	ตัวบ่งชี้ที่ ๔ คุณสมบัติอาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตร
	ตัวบ่งชี้ที่ ๕ คุณสมบัติอาจารย์ประจำเต็มเวลา
	ตัวบ่งชี้ที่ ๖ อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติในคลินิก
ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการ สอน	ตัวบ่งชี้ที่ ๗ อัตราส่วนจำนวนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ โครงสร้างหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของทันตแพทยสภา
ด้านการประเมินและผลลัพธ์ของ หลักสูตร	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ ผู้สอบในครั้งแรกผ่านการสอบขึ้นทะเบียนเพื่อรับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพทันตกรรม
ด้านการจัดการบุคลากร และการ สนับสนุนทรัพยากรทางการศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ ๒๐ คลินิกทันตกรรม
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒๑ การบริหารจัดการผู้ป่วย

๒. ตัวบ่งชี้ทั่วไป ๖๐ คะแนน (ค่าน้ำหนักคะแนนร้อยละ ๕๕)

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	คะแนน
ด้านองค์กรและการบริหารองค์กร	ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ระบบบริหารความเสี่ยง	๕
ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการ สอน	ตัวบ่งชี้ที่ ๘ การพัฒนาอาจารย์ (ระยะสั้นและระยะยาว)	๕
	ตัวบ่งชี้ที่ ๙ การบริหารหลักสูตร	๕
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ แผนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ	๕
ด้านการพัฒนานิสิต/นักศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	๕
ด้านการประเมินและผลลัพธ์ของหลักสูตร	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔ ผลการประเมินบัณฑิตตามมาตรฐาน การ เรียนรู้ ๖ ด้านของบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต	๕

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	คะแนน
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ ผู้สำเร็จการศึกษา	๕
ด้านการวิจัยและการบริการวิชาการแก่สังคม	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ	๕
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗ การบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย และการบริการวิชาการ	๕
ด้านการจัดการบุคลากร และการสนับสนุนทรัพยากรทางการศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ บุคลากรสายสนับสนุน	๕
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙ การจัดการทรัพยากรการศึกษา	๕
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒๒ หนังสือ ตำรา วารสาร ฐานข้อมูล และระบบสืบค้น	๕
รวม		๖๐

ตัวบ่งชี้ แยกตามปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และปัจจัยผลผลิต (Output)

ปัจจัยนำเข้า (Input)		ที่มา	กระบวนการ (Process)		ที่มา	ปัจจัยผลผลิต (Output)		ที่มา
๒	คุณสมบัติผู้บริหารสถาบันการศึกษา	สกอ.	๑	การบริหารองค์กร	สกอ.	๑๓	ผู้สอบความรู้ขั้นทะเบียนและรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรม	ทพ.
๔	คุณสมบัติอาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตร	สกอ.	๓	ระบบบริหารความเสี่ยง	สกอ.	๑๔	ผลการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน ๖ ด้านของบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต	สกอ.
๕	คุณสมบัติอาจารย์ประจำเต็มเวลา	สกอ.	๘	การพัฒนาอาจารย์ ระยะสั้นและระยะยาว	สกอ.	๑๕	ผู้สำเร็จการศึกษา	สกอ.
๖	อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติการในคลินิก	ทพ.	๙	การบริหารหลักสูตร	สกอ.	๑๖	ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	สกอ.
๗	อัตราส่วนจำนวนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	สกอ.	๑๐	แผนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะทุกชั้นปี	สกอ.			
๑๘	บุคลากรสายสนับสนุน	สกอ.	๑๑	โครงสร้างหลักสูตรมีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของทันตแพทยสภา	ทพ.			
๑๙	การจัดการทรัพยากรการศึกษา	สกอ.	๑๒	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	สกอ.			
๒๐	คลินิกทันตกรรม	ทพ.	๑๗	การบริการวิชาการ	สกอ.			
๒๑	การบริหารจัดการผู้ป่วย	ทพ.						
๒๒	หนังสือ ตำรา วารสาร ฐานข้อมูล และระบบสืบค้น	สกอ.						
รวมตัวบ่งชี้		๑๐			๘			๔

ข้อกำหนดในการผ่านเกณฑ์การตรวจ จะเปลี่ยนแปลงไปตามอายุของสถาบันที่ขอรับการตรวจ โดยมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ตรวจ และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำในการผ่านการประเมินดังนี้

รายละเอียด	จำนวน ตัวบ่งชี้สำคัญ ที่ตรวจ	จำนวนตัวบ่งชี้ สำคัญขั้นต่ำที่ ต้องผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้ ทั่วไปที่ตรวจ	คะแนนตัวบ่งชี้ ทั่วไปขั้นต่ำที่ ต้องผ่าน
การตรวจในปีก่อนที่จะมีการรับนักศึกษารุ่นแรก จนถึงปีที่นักศึกษาเริ่มแรกศึกษาใน ๒ ปี การศึกษาก่อนที่จะขึ้นเรียนชั้นคลินิก	๖	๖	๑๐	๒๕
การตรวจในปีก่อนปีที่นักศึกษาเริ่มแรกขึ้นคลินิก จนถึงปีสุดท้ายของหลักสูตร	๙	๙	๑๐	๒๕
การตรวจตั้งแต่ปีการศึกษาที่นักศึกษาเริ่มแรก สำเร็จการศึกษาเป็นต้นไป	๑๐	๑๐	๑๒	๓๐

ทั้งนี้ สถาบันใดที่ยังเปิดหลักสูตรไม่ครบ ๖ ปี จะต้องได้รับการตรวจประเมินทุกปีการศึกษา

ระยะเวลาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบัน

ปีที่ตรวจประเมิน	ขอบเขตการตรวจ ประเมิน	จำนวนผ่าน ตัวบ่งชี้สำคัญ	คะแนนผ่านตัวบ่งชี้ ทั่วไป	ระยะเวลา เห็นชอบฯ
การตรวจในปีก่อนที่จะมีการรับ นักศึกษาเริ่มแรกจนถึงปีที่นักศึกษา เริ่มแรกศึกษาใน ๒ ปีการศึกษา ก่อนที่จะขึ้นเรียนชั้นคลินิก	ชั้นปีที่ ๑	น้อยกว่า ๖		ไม่เห็นชอบ
		๖	น้อยกว่า ๒๕	ไม่เห็นชอบ
		๖	๒๕ ขึ้นไป	๑ ปี
การตรวจในปีก่อนปีที่นักศึกษาเริ่ม แรกขึ้นคลินิก จนถึงปีสุดท้ายของ หลักสูตร	ชั้นปีที่ ๑ - ชั้นปีที่ มากกว่าชั้นสูงสุดที่ นักศึกษากำลังศึกษา ในปีนั้น ๑ ปี	น้อยกว่า ๙		ไม่เห็นชอบ
		๙	น้อยกว่า ๒๕	ไม่เห็นชอบ
		๙	๒๕ ขึ้นไป	๑ ปี
การตรวจตั้งแต่ปีการศึกษาที่ นักศึกษาเริ่มแรก สำเร็จการศึกษา เป็นต้นไป	ทุกชั้นปี	น้อยกว่า ๑๐		ไม่เห็นชอบ
		๑๐	น้อยกว่า ๓๐	ไม่เห็นชอบ
		๑๐	๓๐ - ๔๐ (ครั้งแรก)	๓ ปี
		๑๐	๓๐ - ๔๐ (ครั้งต่อๆ มา)	๑ ปี
		๑๐	มากกว่า ๔๐	๗ ปี

รายละเอียดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การรับรองหลักสูตรและสถาบัน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารองค์กร (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริหารองค์กร หมายถึง ระบบการบริหารงานในองค์กรที่มีการจัดทำแผนกลยุทธ์/แผนพัฒนาระยะยาว มีระบบบริหารงาน มีแผนปฏิบัติงานประจำปี มีแผนงบประมาณ

ระบบการบริหารงาน หมายถึง การบริหารจัดการของสถาบันที่ประกอบด้วยโครงสร้างการบริหาร ผู้บริหาร และขอบเขตความรับผิดชอบ การบริหารบุคคล การเงินและงบประมาณ

แผนกลยุทธ์ หมายถึง แผนที่กำหนดทิศทางการพัฒนาคณะ/สถาบันระยะยาวตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ โครงการ ครอบคลุมทุกพันธกิจของสถาบัน มีการกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของแต่ละกลยุทธ์ และค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินการตามกลยุทธ์

แผนปฏิบัติงานประจำปี หมายถึง แผนระยะสั้นที่มีระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑ ปี เป็นแผนที่ถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ลงสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการดำเนินงานจริง ประกอบด้วย โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการในปีนั้นๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ ค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้ รวมทั้งระบุผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรม งบประมาณทรัพยากรที่ต้องใช้ในการดำเนินการ

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีระบบบริหารงานที่สอดคล้องกับพันธกิจสถาบันการศึกษา
- ๒) มีแผนกลยุทธ์ ระยะ ๓-๕ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๓) มีแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยครอบคลุมทุกพันธกิจ ในกรณีคณะทันตแพทยศาสตร์ที่เปิดดำเนินการใหม่ กำหนดให้มีการผูกพันงบประมาณในรูปแบบกองทุนหรือบัญชีเงินฝากธนาคารหรือสินทรัพย์ในรูปแบบอื่น เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของคณะทันตแพทยศาสตร์ในทุกภารกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาวอย่างเพียงพอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๖ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากสภามหาวิทยาลัยในการสนับสนุนงบประมาณตลอดหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
ไม่ครบทุกข้อ	มีครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) เอกสารระบุโครงสร้างการบริหารองค์กร ที่สอดคล้องกับพันธกิจสถาบันการศึกษา และหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับ
- ๒) เอกสารแผนกลยุทธ์ ระยะ ๓-๕ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๓) เอกสารแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยครอบคลุมทุกพันธกิจ
- ๔) เอกสารแสดงการผูกพันงบประมาณในรูปแบบกองทุน หรือบัญชีเงินฝากธนาคาร หรือสินทรัพย์ในรูปแบบอื่น เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการในทุกภารกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๖ ปี
- ๕) หนังสือรับรองจากสภามหาวิทยาลัยในการสนับสนุนงบประมาณตลอดหลักสูตร
- ๖) เอกสารรับรองทางการเงินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ คุณสมบัติของผู้บริหารของสถาบันการศึกษา (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผู้บริหารสถาบันผลิตทันตแพทย์เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ การพัฒนาคณะทันตแพทยศาสตร์ จึงต้องเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณวุฒิและประสบการณ์ ทั้งประสบการณ์ในการ จัดการเรียนการสอน และประสบการณ์ในการบริหารสถาบันการศึกษา เพื่อให้การบริหารสถาบันผลิตทันตแพทย์และ หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิตที่ได้รับการรับรองเป็นไปได้อย่างมีคุณภาพ

นิยามที่เกี่ยวข้อง

ผู้บริหารของสถาบันการศึกษา หมายถึง ตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของคณะ สำนักวิชา หรือ หน่วยงานอื่นที่ เทียบเท่า

ตำแหน่งบริหาร (ตามเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๔) หมายถึง ตำแหน่งคณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หรือ หน่วยงานอื่นที่เทียบเท่า

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางทันตกรรมที่ไม่หมดอายุ ซึ่งมีหลักฐานการศึกษาต่อเนื่องตาม หลักเกณฑ์ของทันตแพทยสภา
- ๒) มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือ หนังสืออนุมัติ หรือ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญใน การประกอบวิชาชีพทันตกรรม หรือ มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา ทันตแพทยศาสตร์ หรือ วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์
- ๓) มีประสบการณ์ด้านการสอนในสถาบันศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๔) มีประสบการณ์ในตำแหน่งบริหารของสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
ไม่ครบทุกข้อ	มีครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง หลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้บริหารในปีการศึกษาที่ขอรับรอง

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

เพื่อให้สถาบันผลิตทันตแพทย์มีระบบบริหารความเสี่ยง โดยการบริหารและควบคุมปัจจัย กิจกรรม และ กระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหาย (ทั้งในรูปของตัวเงิน หรือไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง และ การฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ หรือความคุ้มค่า) เพื่อให้ ระดับความเสี่ยง และขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้ โดยคำนึงถึง การเรียนรู้วิธีการป้องกันจากการคาดการณ์ปัญหาล่วงหน้าและโอกาสในการเกิด เพื่อป้องกันหรือบรรเทาความรุนแรง ของปัญหา รวมทั้งการมีแผนสำรองต่อภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบงานต่าง ๆ มีความพร้อมใช้งาน มีการ ปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องและทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อการบรรลุเป้าหมายของสถาบันตามยุทธศาสตร์หรือกล ยุทธ์เป็นสำคัญ

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน
- ๒) มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย ๓ ด้าน ตามบริบทของสถาบัน จากตัวอย่างต่อไปนี้
 - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
 - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
 - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
 - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
 - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์ และบุคลากรความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
 - ความเสี่ยงจำเพาะตามบริบทของสถาบันที่อาจเกิดขึ้นได้
- ๓) มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ ๒
- ๔) มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน
- ๕) มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๖) มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ไม่มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

หมายเหตุ คะแนนการประเมินจะเท่ากับ ๐ หากพบว่าเกิดเหตุการณ์ร้ายแรงขึ้นภายในสถาบันในรอบปีการประเมินที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตและความปลอดภัยของนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร หรือต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์ หรือต่อความมั่นคงทางการเงินของสถาบัน อันเนื่องมาจากความบกพร่องของสถาบันในการควบคุม หรือจัดการกับความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยงที่ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ โดยมีหลักฐานประกอบที่ชัดเจน

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
- ๒) แผนบริหารความเสี่ยงของสถาบัน
- ๓) รายงานการประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ คุณสมบัตินักเรียนผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ บัณฑิตนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำเต็มเวลาที่มิหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน โดยวางแผนติดตาม ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร และปฏิบัติงานประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น มีคุณวุฒิทันตแพทยศาสตรบัณฑิตอย่างน้อย ๕ คน รวมถึงมีคุณสมบัติอื่นที่กำหนดตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และทันตแพทยสภาทุกประการ

เกณฑ์มาตรฐาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบทั้ง ๓ ข้อ ดังนี้

- ๑) มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมซึ่งมีหลักฐานการศึกษาต่อเนื่องตามหลักเกณฑ์ของทันตแพทยสภา
- ๒) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางทันตแพทยศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีการประสบการณ์การสอนในสาขาทันตแพทยศาสตร์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ
 - ๒.๒ ได้รับหนังสืออนุมัติ หรือ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม โดยต้องมีประสบการณ์การประกอบวิชาชีพทันตกรรมไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ
 - ๒.๓ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยต้องมีประสบการณ์การประกอบวิชาชีพทันตกรรมมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๓) ต้องมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง
- ๔) อยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้
- ๕) เป็นอาจารย์ประจำเต็มเวลาของสถาบันการศึกษา และไม่ใช่ผู้ดำเนินการสถานพยาบาลในเวลาซ้ำซ้อนกับการเปิดทำการของสถาบันการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
ไม่ครบทุกข้อ	มีครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) หลักฐาน/เอกสารแสดงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาของสถาบันการศึกษาที่ขอรับรอง ระบุวุฒิการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบันที่สำเร็จการศึกษา ระยะเวลาปฏิบัติงานในสถาบันการศึกษาที่ขอรับรอง รวมทั้งระบุเลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ
- ๒) หลักฐาน/เอกสารคำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการหรือเอกสารรับรองตำแหน่งทางวิชาการ
- ๓) หลักฐาน/เอกสาร/ข้อมูลแสดงจำนวนปีของการสอนภาคทฤษฎี/ภาคปฏิบัติในสถาบันการศึกษา หลังสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี/โท/เอก
- ๔) หลักฐาน/เอกสารแสดงว่าได้รับหนังสืออนุมัติ หรือ วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม

- ๕) หลักฐาน/เอกสารแสดงรายชื่อผลงานวิชาการ ในรูปของบทความวิจัย หรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่อง หรือผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ คุณสมบัตินักศึกษาระดับปริญญาตรี (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณาจารย์เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อคุณภาพของการจัดการศึกษา หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิตต้องมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิทางวิชาการและวิชาชีพที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อการจัดการศึกษาเพื่อผลิตทันตแพทย์ให้มีคุณภาพ

นิยามที่เกี่ยวข้อง

อาจารย์ประจำเต็มเวลา หมายถึง อาจารย์ของคณะหรือสำนักวิชาที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ที่ขอรับความเห็นชอบ ที่มีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบในหลักสูตรที่เปิดสอน โดยมีข้อผูกพัน หรือ สัญญาจ้างแบบเต็มเวลากับสถาบันการศึกษาอย่างน้อย ๓ ปีการศึกษา โดยปฏิบัติงาน ณ สถาบันศึกษานั้นไม่ต่ำกว่า ๕ วันต่อสัปดาห์ หรือ ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

อาจารย์ประจำบางเวลา หมายถึง อาจารย์ที่คณะหรือสำนักวิชาที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิตที่ขอรับความเห็นชอบ ซึ่งจ้างเข้ามาเป็นอาจารย์ประจำด้วยเงินรายได้ของสถาบันการศึกษาจะต้องมีสัญญาจ้างที่มีการระบุระยะเวลาการจ้างอย่างชัดเจน ในสัญญาจ้างจะต้องระบุหน้าที่ ภาระงานให้ชัดเจนเหมือนหน้าที่ของอาจารย์ประจำ แต่ระยะเวลาทำงานไม่เต็มเวลา

การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับระยะเวลาการทำงานสำหรับอาจารย์ที่บรรจุใหม่ในปีที่ประเมิน ดังนี้

๙-๑๒ เดือน	คิดเป็น ๑ คน
๖ เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๙ เดือน	คิดเป็น ๐.๕ คน
น้อยกว่า ๖ เดือน	ไม่สามารถนำมานับได้

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก อนุมัติบัตร วุฒิบัตร หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของอาจารย์ประจำเต็มเวลา และอาจารย์ประจำบางเวลา
- ๒) จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี และไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของอาจารย์ประจำเต็มเวลา และอาจารย์ประจำบางเวลา
- ๓) มีอาจารย์ประจำ ซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ ในสาขาวิชาต่างๆ ที่เทียบเคียงได้กับสาขาวิชาต่อไปนี้ ครบทุกสาขา ดังนี้ ชีววิทยาช่องปาก วิทยาการวินิจฉัยโรคช่องปาก ศัลยศาสตร์ช่องปาก ทันตกรรมหัตถการ วิทยาเอ็นโดดอนต์ ทันตกรรมสำหรับเด็ก ทันตกรรมประดิษฐ์ ทันตกรรมจัดฟัน ปรีทันตวิทยา ทันตสาธารณสุข ทันตกรรมบดเคี้ยวและความเจ็บปวดช่องปากใบหน้า
ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำ ซึ่งมีคุณสมบัตินักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำหนดไม่ครบทุกสาขาวิชา อาจให้มีอาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัตินักศึกษาระดับปริญญาตรีทดแทนได้ ทั้งนี้ไม่เกิน ๑ ใน ๔ ของสาขาวิชาทั้งหมด

วิธีการคำนวณ

$$\begin{aligned} &\text{ร้อยละของจำนวนอาจารย์ประจำ} \\ &\text{ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือ} \\ &\text{เทียบเท่า} \end{aligned} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดของสถาบันรวมทุกระดับคุณวุฒิการศึกษา}} \times 100$$

$$\frac{\text{ร้อยละของจำนวนอาจารย์ประจำที่มี
คุณวุฒิปริญญาตรีและไม่มีตำแหน่ง
ทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีและไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ} \times 100} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดของสถาบันรวมทุกระดับคุณวุฒิการศึกษา}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดของสถาบันรวมทุกระดับคุณวุฒิการศึกษา}}$$

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
ไม่ครบทุกข้อ	มีครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

หลักฐาน/เอกสารแสดงรายชื่ออาจารย์ประจำเต็มเวลา อาจารย์ประจำบางเวลา และอาจารย์พิเศษพร้อมทั้ง
คุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ทุกคน

ตัวบ่งชี้ ๖ อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติการในคลินิก (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การจัดการเรียนการสอนในระดับคลินิก เป็นส่วนที่มีความสำคัญของการจัดการศึกษาเพื่อผลิตทันตแพทย์ ซึ่งจะต้องเตรียมความพร้อมของนักศึกษาให้สามารถเข้าสู่วิชาชีพทันตกรรมโดยมีสมรรถนะที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม

อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติในคลินิก หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่ปฏิบัติงานในการควบคุมการเรียนการสอนในกระบวนวิชาฝึกปฏิบัติในคลินิก

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) จำนวนอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติในคลินิก ต่อจำนวนนักศึกษาที่ฝึกปฏิบัติการในคลินิก เป็นอัตราส่วนไม่เกิน ๑ ต่อ ๖
- ๒) อาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติการในคลินิก ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือได้รับอนุมัติบัตร วุฒิบัตร หรือ มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือ มีคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพทันตกรรม มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี
- ๓) หากมีอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติการในคลินิก มีคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพทันตกรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ให้มีจำนวนได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของอาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติการในคลินิกทั้งหมดในช่วงเวลานั้น

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
ไม่ครบทุกข้อ	มีครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) หลักฐาน/เอกสารแสดงรายชื่ออาจารย์ผู้ควบคุมการฝึกปฏิบัติการในคลินิก พร้อมทั้งคุณวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ทุกคน
- ๒) หลักฐาน/เอกสารแสดงรายชื่อนักศึกษาที่เข้าฝึกปฏิบัติการในคลินิก ทั้งหมดในช่วงเวลานั้น

ตัวบ่งชี้ที่ ๗ อัตราส่วนจำนวนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา คือ สัดส่วนนักศึกษาต่ออาจารย์ ที่ต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆ อาทิ การวางแผนอัตรากำลัง ภาระงานอาจารย์ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต ดังนั้นสถาบันจึงควรมีนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในสัดส่วนที่เหมาะสมกับสาขาวิชา ทั้งนี้ในสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์กำหนดอัตราส่วนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ต่ออาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง เป็น ๘ ต่อ ๑

นิยามที่เกี่ยวข้อง

อัตราส่วนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำเต็มเวลา ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า หมายถึง จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำเต็มเวลา ในรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนโดยคณะหรือสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ ที่เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

เกณฑ์มาตรฐาน

อัตราส่วนจำนวนอาจารย์ประจำเต็มเวลาต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ไม่เกิน ๑ ต่อ ๘

วิธีการคำนวณ ขั้นตอนการคำนวณ FTES มีดังนี้

- ๑) คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหมวดวิชาเฉพาะในรายวิชาที่สถาบันรับผิดชอบจัดการเรียนการสอน ตลอดปีการศึกษา รวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม-ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$SCH = \sum n_i c_i$$

เมื่อ n_i = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i

c_i = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

- ๒) คำนวณค่า FTES โดยใช้สูตรคำนวณ ดังนี้

$$FTES = \frac{SCH}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาชั้นๆ}}$$

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
มากกว่า ๑ ต่อ ๘	น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๑ ต่อ ๘

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) หลักฐาน/เอกสารจำนวนรายชื่ออาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในปีการศึกษานั้น
- ๒) หลักฐาน/เอกสารที่แสดงให้เห็นว่าอาจารย์มีระยะเวลาปฏิบัติงานกับสถาบันการศึกษานั้น ทั้งปีการศึกษาหรือมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ เดือนต่อปีการศึกษา
- ๓) จำนวนนักศึกษาที่เรียนเต็มเวลาทุกหลักสูตรในปีการศึกษานั้น
- ๔) จำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่สอนโดยอาจารย์ประจำสถาบันและจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนทุกหลักสูตรในแต่ละรายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ ๘ การพัฒนาอาจารย์ (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันผลิตทันตแพทย์จะต้องมีแผนการพัฒนาคุณาจารย์ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถทั้งทางวิชาการ และวิชาชีพ รวมทั้งมีทักษะในการจัดการเรียนรู้ที่สูงขึ้น ทันต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้ทางทันตแพทยศาสตร์ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และเทคโนโลยีทางทันตกรรม นอกจากนี้ยังต้องพัฒนาคุณาจารย์ให้มีคุณวุฒิทั้งทางวิชาการ และวิชาชีพสูงขึ้นอยู่เสมอ

นิยาม

การพัฒนาอาจารย์ หมายถึง การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนในด้านวิชาการและวิชาชีพ ทั้งอาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำบางเวลา และอาจารย์พิเศษ

แผนปฏิบัติการประจำปี หมายถึง แผนระยะสั้น ๑ ปี ตามรอบการตรวจประเมินรับรองของสถานศึกษา

แผนระยะยาว หมายถึง แผนระยะ ๕ ปี ตามรอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน

แผนปฏิบัติการประจำปี

- ๑) มีระบบและกลไกในการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์
- ๒) มีแผนการบริหาร ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์
- ๓) มีการดำเนินการตามแผนการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์ โดยมีอาจารย์ประจำร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาตามแผนฯ
- ๔) มีการประเมินแผนการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์
- ๕) มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์

แผนระยะยาว (๕ ปี)

- ๑) มีระบบและกลไกในการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์
- ๒) มีแผนการบริหาร ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์
- ๓) มีการดำเนินการตามแผนการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์
- ๔) มีการประเมินแผนการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์
- ๕) มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

แผนปฏิบัติการประจำปี (๑ ปี)

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ข้อ ๑	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ และ ๒	มีการดำเนินการ ข้อ ๑-๓	มีการดำเนินการ ข้อ ๑-๔	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

แผนระยะยาว (๕ ปี)

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ดำเนินการ ข้อ ๑	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ และ ๒	มีการดำเนินการ ข้อ ๑-๓	มีการดำเนินการ ข้อ ๑-๔	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) หลักฐาน/เอกสารแผนการบริหาร ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์
- ๒) หลักฐาน/เอกสารการดำเนินการพัฒนาอาจารย์ตามแผน
- ๓) หลักฐาน/เอกสารการประเมินแผนการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์
- ๔) หลักฐาน/เอกสารการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๙ การบริหารหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

แม้ว่าหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิตจะได้รับการรับรองจากทันตแพทยสภา และสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และมีการปรับปรุงทุก ๗ ปี ก็ตาม แต่ผู้บริหารหลักสูตรต้องรับผิดชอบในการควบคุมการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร ดำเนินงานด้านออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร และการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร นำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการด้านทันตแพทยศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ซึ่งต้องเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ

หลักสูตร หมายถึง หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต

ระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร หมายถึง มีโครงสร้างการบริหารหลักสูตร มีขอบเขตหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนเป็นลายลักษณ์อักษร

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง ประชาชน

การปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก ๗ ปี หมายถึง การพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างน้อยทุก ๗ ปี โดยนำผลการประเมินหลักสูตรเดิมมาใช้ปรับปรุง/พัฒนา

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร
- ๒) มีการออกแบบหลักสูตร ตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้รูปแบบและวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมและหลากหลาย ทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ และประสบการณ์จริง
- ๓) มีการดำเนินการตามเกณฑ์ข้อ ๒ โดยการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๔) มีการประเมินการบริหารหลักสูตร โดยใช้ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เช่น อาจารย์ นักศึกษา บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต
- ๕) มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ก้าวหน้าตามศาสตร์สาขานั้นๆ อย่างน้อยทุก ๗ ปี

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ไม่มีหลักฐานการดำเนินการ	มีการดำเนินการข้อ ๑	มีการดำเนินการข้อ ๑ และ ๒	มีการดำเนินการข้อ ๑, ๒ และ ๓	มีการดำเนินการข้อ ๑, ๒, ๓, และ ๔	มีครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) เอกสารหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ (มคอ.๒)
- ๒) เอกสารแสดงโครงสร้างการบริหารหลักสูตร และแผนการดำเนินการจัดการเรียนการสอน
- ๓) หลักฐาน/เอกสารแสดงขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคล/คณะบุคคลในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน
- ๔) เอกสารแสดงแนวทางการปฏิบัติในการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

- ๕) เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และ/หรือคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
- ๖) รายงานการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรที่แสดงถึงการวางแผนการบริหารหลักสูตร
- ๗) เอกสารแสดงการออกแบบหลักสูตร
- ๘) เอกสารแสดงการประเมินหลักสูตร
- ๙) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินมาปรับปรุงหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ แผนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะทุกชั้นปี

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

แผนการสอนที่สมบูรณ์ หมายถึง เอกสารที่เป็นแผนการสอน (มคอ. ๓ หรือ มคอ. ๔) ประกอบด้วย รายชื่อผู้สอนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับหัวข้อที่จะสอน ผลการเรียนรู้หรือวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม หัวข้อที่จะสอนและสังเขปเนื้อหาในแต่ละหัวข้อ กิจกรรมการเรียนการสอน กลยุทธ์การเรียนการสอน วิธีการเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้ วิธีการประเมินผล ที่สัมพันธ์กัน และรายชื่อตำราหรือเอกสารสำหรับนักศึกษา อ่านประกอบการเรียนเป็นอย่างน้อยทุกหน่วยการเรียน ในทุกรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในรายวิชาของหมวดวิชาชีพ ทั้งนี้ภาคปฏิบัติในรายวิชาของ (Clinical Learning Experience) กำหนดไว้ในการเรียนรู้รายวิชา ส่วนรูปแบบการจัดทำแผนการสอน ขึ้นอยู่กับแต่ละสถาบัน

สำหรับมหาวิทยาลัยที่ยังเปิดดำเนินการสอนนักศึกษายังไม่ถึงปีที่ ๖ นอกจากการส่ง มคอ. ๓ หรือ ๔ เพื่อให้ตรวจประเมินทุกชั้นปีที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น พร้อม มคอ. ของปีการศึกษาต่อไปล่วงหน้า ๑ ปี แล้ว ให้ส่ง มคอ. ๓ เพิ่มเติม เป็นกรณีพิเศษ ๒ ช่วง คือ ปีแรกของการตรวจประเมิน ให้ส่ง มคอ. ๓ และ ๔ ของชั้นปีที่ ๑-๓ และชั้นปีก่อนที่นักศึกษาจะขึ้นคลินิก ให้ส่ง มคอ. ๓ และ ๔ ของชั้นปีที่มีการเรียนการสอนระดับคลินิกทั้งหมด ส่วนมหาวิทยาลัยที่เปิดดำเนินการสอนนักศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไปให้ตรวจประเมินจากมคอ. ๓-๔ ของทุกชั้นปี

เกณฑ์มาตรฐาน

มีแผนการสอนที่สมบูรณ์ทุกหน่วยการเรียนทุกรายวิชาในหมวดวิชาชีพเฉพาะ ที่นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

วิธีคำนวณ

$$\begin{aligned} \text{ร้อยละของแผนการสอน} &= \frac{\text{จำนวนรายวิชาที่มีแผนการสอนที่สมบูรณ์}}{\text{จำนวนรายวิชาหมวดวิชาชีพทั้งหมด}} \times 100 \\ \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{\text{จำนวนร้อยละของแผนการสอนที่สมบูรณ์}}{100} \times 5 \end{aligned}$$

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบโดย กำหนดให้แผนการสอนที่สมบูรณ์ ร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๕ คะแนน

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) มคอ.๒ มคอ.๓ และมคอ.๔ (ประมวลรายวิชา) ในปีการศึกษาสุดท้ายได้รับการรับรองสถาบันการศึกษา
- ๒) แผนการสอนทุกหน่วยการเรียนในทุกรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในหมวดวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ โครงสร้างหลักสูตรมีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของทันตแพทยสภา (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานผู้ประกอบการวิชาชีพทันตกรรมของทันตแพทยสภา

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีจำนวนหน่วยกิตเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๔ หน่วยกิต และ
- ๒) มีจำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติงานที่ให้การรักษาผู้ป่วยจริง ทั้งในคลินิกและชุมชน รวมกันไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ชั่วโมงตลอดหลักสูตร และ
- ๓) มีการกำหนด Minimum Requirement ตามเกณฑ์ของทันตแพทยสภา

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
ไม่ครบทุกข้อ	มีครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง หลักฐาน/เอกสารแสดงโครงสร้างหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ในช่วงปีแรกของการศึกษา ต้องมีกลไกในการพัฒนาความรู้พื้นฐานหรือการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา เพื่อให้มีความสามารถในการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข อัตราการลาออกกลางคันน้อย ในระหว่างการศึกษา มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นพลเมืองดีที่มีจิตสำนึกสาธารณะ มีการวางระบบการดูแลให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ ระบบการป้องกันหรือการบริหารจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด รวมทั้งการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิชาการของนักศึกษา การสร้างโอกาสการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้ได้มาตรฐานสากลในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าอยู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้ได้นักศึกษาเรียนอย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
<ul style="list-style-type: none"> • ไม่มีระบบ • ไม่มีกลไก • ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง • ไม่มีข้อมูลหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน • มีการประเมินกระบวนการ • ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน • มีการประเมินกระบวนการ • มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน • มีการประเมินกระบวนการ • มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน • มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน • มีการประเมินกระบวนการ • มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน • มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม • มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) หลักฐาน/เอกสารแสดงการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี

๒) หลักฐาน/เอกสารแสดงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ ผู้สอบในครั้งแรกผ่านการสอบขึ้นทะเบียนเพื่อรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรม (เกณฑ์สำคัญ)
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์
คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผู้สอบผ่าน หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบขึ้นทะเบียนเพื่อรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรมในการสอบประเมินความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานและวิทยาคลินิกทันตกรรม ในการขอสอบครั้งแรก

เกณฑ์มาตรฐาน

ร้อยละของผู้สอบความรู้ขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรมในการสอบประเมินความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานและวิทยาคลินิกทันตกรรม ผ่านในครั้งแรกของสอบแต่ละปี นับจากปีสุดท้ายที่ได้รับการรับรองสถาบันย้อนหลัง ๓ ปี

วิธีการคำนวณ

$$\begin{aligned} \text{ร้อยละของผู้สอบผ่านครั้งแรก} &= \frac{\text{จำนวนผู้สอบผ่านครั้งแรก (ปี ๑+ ปี ๒+ ปี ๓)}}{\text{จำนวนผู้เข้าสอบครั้งแรก (ปี ๑+ ปี ๒ +ปี ๓)}} \times ๑๐๐ \\ \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{\text{ร้อยละของผู้สอบผ่านครั้งแรก}}{๑๐๐} \times ๕ \end{aligned}$$

หมายเหตุ คะแนนที่คำนวณได้ ไม่มีการปัดทศนิยม

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

หลักฐานอ้างอิง

จำนวนผู้เข้าสอบและจำนวนผู้สอบผ่านครั้งแรกในแต่ละปี (๓ ปีย้อนหลัง)

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔ ผลการประเมินบัณฑิตตามมาตรฐานการเรียนรู้ ๖ ด้านของบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF) ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.๒ ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๖ ด้านคือ ๑) ด้านคุณธรรมจริยธรรม ๒) ด้านความรู้ ๓) ด้านทักษะทางปัญญา ๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบและ ๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ๖) ทักษะพิสัยทางวิชาชีพ

ผลการประเมินการเรียนรู้ของบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต หมายถึง ผลการประเมินการเรียนรู้ของบัณฑิตรุ่นสุดท้ายที่ปฏิบัติงานครบ ๑ ปีจากผู้ใช้บัณฑิต โดยประเมินภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ ปี

เกณฑ์มาตรฐาน

ผลการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้ใช้บัณฑิต ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ๖ ด้านของสกอ. หรือเทียบเท่า โดยเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินผลการเรียนรู้จากผู้ใช้บัณฑิต โดยจำนวนผู้ตอบแบบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินการเรียนรู้

หลักฐานอ้างอิง

รายงานการประเมินผลการเรียนรู้โดยผู้ใช้บัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ๖ ด้านของสถาบันที่แสดงค่าเฉลี่ยแต่ละด้านและค่าเฉลี่ยในภาพรวมที่ดำเนินการตามหลักการศึกษา/วิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา หมายถึง นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติจาก สถานสถาบันการศึกษาให้สำเร็จการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบจากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนปี ๑ หลังการสิ้นสุดวันเพิ่มหรือ ถอนรายวิชาตามระเบียบของสถานบันการศึกษาฯ ของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ร้อยละ ๙๕

วิธีการคำนวณ

$$\text{ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา}}{\text{จำนวนนักศึกษาชั้นปี ๓ ที่ลงทะเบียนเรียน ของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา}} \times ๑๐๐$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา}}{๙๕} \times ๕$$

หมายเหตุ เกณฑ์นี้ไม่รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่เข้าศึกษาหลังจากชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบโดยกำหนด ผู้สำเร็จการศึกษาร้อยละ ๙๕ ได้เท่ากับ ๕ คะแนน

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) ชื่อ-สกุลและรหัสประจำตัวนักศึกษา ๓ ปีล่าสุดที่สำเร็จการศึกษา
- ๒) ชื่อ-สกุลและรหัสประจำตัวนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชั้นปีที่ ๑ ของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา
- ๓) เอกสารสรุปร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา เฉลี่ย ๓ ปีล่าสุด

หมายเหตุ คะแนนที่ได้ไม่เกินคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำของคณะหรือสำนักวิชาที่รับผิดชอบหลักสูตรทันตแพทยศาสตร์ ที่ขอความเห็นชอบหลักสูตรและรับรองสถาบันได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการ และการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว โดยมีวิธีการคิดดังนี้

เกณฑ์มาตรฐาน

กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการ ดังนี้

ค่านำหนัก	ระดับคุณภาพ
๐.๒๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
๐.๔๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
๐.๖๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒
๐.๘๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๖ แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑
๑.๐๐	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๖ - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว

ค่านำหนัก	ระดับคุณภาพ
	<ul style="list-style-type: none"> - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว

วิธีการคำนวณ

๑. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำตามสูตร

ผลรวมถ่วงน้ำหนักของบทความวิชาการของอาจารย์

----- × ๑๐๐

จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด

๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

คะแนนที่ได้ = $\frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$ × ๕

เกณฑ์การประเมิน ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) วารสาร/รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการที่ตีพิมพ์งานวิชาการ ตามคำจำกัดความของ สกอ.
- ๒) รายชื่ออาจารย์ประจำทั้งหมด

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗ การบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย และการบริการวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การเรียนการสอน เป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันพึงกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนอย่างเป็นระบบ และมีการจัดโครงสร้างสถาบันเพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนระบบดังกล่าว การเรียนการสอนต้องมีความเชื่อมโยงกับการวิจัย และการบริการทางวิชาการ และสามารถบูรณาการ การเรียนการสอนกับการวิจัย หรือ บูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ อย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีแผนการเรียนการสอนที่บูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย หรือ บูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยหรือที่เกี่ยวข้องของสถาบันการศึกษา และมีงบประมาณที่สนับสนุนอย่างเพียงพอ
- ๒) มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย อย่างเป็นระบบ

- ๓) มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ
- ๔) มีการประเมินผลการดำเนินงานบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย และ บูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ
- ๕) มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงหรือพัฒนากิจกรรม/โครงการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ไม่มีหลักฐานการดำเนินการ	มีการดำเนินการ ข้อ ๑	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ และ ข้อ ๒ หรือ ๓	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ๒ และ ๓	มีการดำเนินการ ข้อ ๑ ๒ ๓ และ ๔	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) เอกสารที่แสดงแผนการเรียนการสอน โดยระบุงบประมาณทั้งภายในและ/หรือภายนอกที่ได้รับของแต่ละแผน
- ๒) โครงการ/กิจกรรมที่แสดงการนำการเรียนการสอนบูรณาการกับการวิจัย
- ๓) โครงการ/กิจกรรมที่แสดงการนำการเรียนการสอนบูรณาการกับการบริการวิชาการ
- ๔) เอกสารที่แสดงการประเมินผลการดำเนินงาน และนำผลการประเมินไปปรับปรุงหรือพัฒนาแผนและ กิจกรรม/โครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ บุคลากรสายสนับสนุน

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

บุคลากรสายสนับสนุน หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิการศึกษาอื่นๆ ที่ช่วยเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน เช่น บรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการทางทันตกรรม ผู้ช่วยทันตแพทย์ เจ้าหน้าที่การเงิน เป็นต้น

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีแผนบริหารอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน
- ๒) มีการกำหนดลักษณะงาน/ขอบเขตงานทุกตำแหน่ง และมีบุคลากรสายสนับสนุนในจำนวนที่เหมาะสม (ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ)
- ๓) มีการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนทุกคน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๔) มีการประเมินบุคลากรสายสนับสนุน อย่างเป็นระบบ
- ๕) มีการนำผลการประเมินบุคลากรมาพัฒนาการบริหารอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ไม่มีหลักฐานการดำเนินงาน	มีการดำเนินการข้อ ๑	มีการดำเนินการข้อ ๑ และ ๒	มีการดำเนินการข้อ ๑ ๒ และ ๓	มีการดำเนินการข้อ ๑ ๒ ๓ และ ๔	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) เอกสารระบุลักษณะงานและขอบเขตทุกตำแหน่งของบุคลากร
- ๒) เอกสารแผนระยะสั้นและระยะยาวในการจัดเตรียมบุคลากร พัฒนาและรักษาบุคลากร
- ๓) เอกสาร ระเบียบ ประกาศหรือเอกสารแสดงระบบการประเมินบุคลากรที่เป็นธรรมและนำไปใช้จริง
- ๔) รายงานการดำเนินงานตามแผน/โครงการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๕) ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙ การจัดการทรัพยากรการศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีหลายประการ ได้แก่ ความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่พักของนักศึกษา ฯลฯ และความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ฯลฯ สิ่งสนับสนุนเหล่านี้ต้องมีปริมาณเพียงพอ และมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันสมัยโดยพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
<ul style="list-style-type: none"> • ไม่มีระบบ • ไม่มีกลไก • ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง • ไม่มีข้อมูลหลักฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน • มีการประเมินกระบวนการ • ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน • มีการประเมินกระบวนการ • มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน • มีการประเมินกระบวนการ • มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน • มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • มีระบบ มีกลไก • มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน • มีการประเมินกระบวนการ • มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน • มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

					<ul style="list-style-type: none"> • มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน
--	--	--	--	--	---

เกณฑ์การประเมิน

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) รายการอุปกรณ์การศึกษาในห้องปฏิบัติการทันตกรรม
- ๒) รายการจำนวนคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์
- ๓) รายการประเภทวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน
- ๔) เอกสารหรือคำสั่งแต่งตั้งให้มีผู้รับผิดชอบการจัดการทรัพยากรการเรียนการสอน
- ๕) เอกสารแสดงผลการสำรวจความต้องการและงบประมาณทรัพยากรการเรียนการสอนทุกประเภท
- ๖) เอกสารประเมินผลการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาโดยอาจารย์ นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒๐ คลินิกทันตกรรม (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ บัณฑิตนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คลินิกทันตกรรม หมายถึง สถานที่สำหรับนักศึกษาฝึกปฏิบัติจริงในคลินิกทันตกรรม โดยจะต้องมีความพร้อมของสถานที่ อุปกรณ์และเครื่องมือของสถาบัน และมีการให้บริการทางทันตกรรมจริงแก่ผู้ป่วยในระบบการเรียนการสอนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ปี ก่อนนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงานในคลินิก

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีแผนการบริหารจัดการอุปกรณ์และเครื่องมือทางทันตกรรม อย่างน้อย ๓ ปี ล่วงหน้า
- ๒) คลินิกทันตกรรมมีอุปกรณ์และเครื่องมือทางทันตกรรมในจำนวนที่เพียงพอ พร้อมใช้ และทันสมัย ตามรายการตรวจสอบแบบประเมินคลินิกทันตกรรมของทันตแพทยสภา
- ๓) มีระบบการบริหารจัดการผู้ป่วยที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น ระบบเวชระเบียน ระบบคัดกรองผู้ป่วย ระบบคิว ระบบประสานสิทธิ์
- ๔) มีบุคลากรสายสนับสนุนช่วยในคลินิกทันตกรรม
- ๕) มีตารางการลงปฏิบัติงานของอาจารย์และทันตแพทย์ในคลินิกทันตกรรมก่อนนักศึกษาชั้นฝึกปฏิบัติงานในคลินิก (เฉพาะสถาบันการศึกษาที่เปิดใหม่)

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
ไม่ครบทุกข้อ	มีครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) เอกสารรายการตรวจสอบแบบประเมินคลินิกทันตกรรม
- ๒) เอกสารตารางการลงปฏิบัติงานในคลินิกทันตกรรมในแต่ละรายวิชา และกลุ่มนักศึกษา
- ๓) เอกสารหรือรายงานการประเมินความพึงพอใจการใช้คลินิกทันตกรรม
- ๔) เอกสารที่ระบุชื่อบุคลากรสายสนับสนุนที่รับผิดชอบคลินิกทันตกรรม
- ๕) เอกสารรายงานการนำผลการประเมินมาพัฒนาคลินิกทันตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๒๑ การบริหารจัดการผู้ป่วย (เกณฑ์สำคัญ)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผู้ป่วย หมายถึง ผู้ที่เข้ามารับการรักษาทางทันตกรรมในระบบการเรียนการสอน

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารจัดการผู้ป่วยเพื่อรองรับในระบบการเรียนการสอน
- ๒) มีจำนวนผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาทางทันตกรรมในระบบการเรียนการสอน อย่างน้อย ๑๐ เท่าของจำนวนนักศึกษาที่ลงฝึกปฏิบัติงานในคลินิกทันตกรรม ในปีการศึกษาถัดไป

เกณฑ์การประเมิน

ไม่ผ่าน	ผ่าน
ไม่ครบทุกข้อ	มีครบทุกข้อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) ฐานข้อมูลผู้ป่วยในระบบเวชระเบียน
- ๒) เอกสารแผนการบริหารจัดการผู้ป่วย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒๒ หนังสือ ตำรา วารสาร ฐานข้อมูล และระบบสืบค้น

ชนิดของตัวบ่งชี้ บัณฑิตนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

หนังสือ ตำรา หมายถึง หนังสือ ตำราที่มีองค์ความรู้/แนวคิดทางทันตแพทยศาสตร์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ไม่เกิน ๑๐ ปี

เกณฑ์มาตรฐาน

- ๑) มีหนังสือหรือตำราหลักทางทันตแพทยศาสตร์ที่ปรากฏใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ ของแต่ละรายวิชา
- ๒) มีเครือข่ายเชื่อมโยงและความร่วมมือระหว่างห้องสมุดของแต่ละสถาบัน เพื่อการใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยีร่วมกัน
- ๓) มีระบบการเข้าถึงข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
- ๔) มีฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่สกอ.รับรอง และในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทางทันตแพทยศาสตร์ที่อาจารย์และนักศึกษาสามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก และสามารถส่งพิมพ์ได้ ในปีนี้ ๑ อย่างน้อย ๒๕ รายชื่อวารสาร
- ๕) มีฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่สกอ.รับรอง และในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทางทันตแพทยศาสตร์ที่อาจารย์และนักศึกษาสามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก และสามารถส่งพิมพ์ได้ ในปีนี้ ๖ เป็นต้นไป อย่างน้อย ๕๐ รายชื่อวารสาร

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ไม่มีหลักฐานการดำเนินงาน	มีชื่อ ๑	มีชื่อ ๑ และอีก ๑ ชื่อ	มีชื่อ ๑ และอีก ๒ ชื่อ	มีชื่อ ๑ และอีก ๓ ชื่อ	มีครบทุกชื่อ

หลักฐานอ้างอิง

- ๑) รายชื่อและจำนวนตำราหลักทางทันตแพทยศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ระบุใน มคอ.๓ และ มคอ.๔
- ๒) รายชื่อวารสารทางทันตแพทยศาสตร์ทั้งในและต่างประเทศ
- ๓) รายงานหรือเอกสารแสดงการมีระบบและเทคโนโลยี การสืบค้นข้อมูลทางวิชาการทั้งในและภายนอกประเทศ
- ๔) เอกสารแสดงจำนวนคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในห้องสมุดให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

แบบประเมินคลินิกทันตกรรมของสถาบันการศึกษา

Facility and Equipment

	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
In General		
๑. มีพื้นที่กว้างขวางเพียงพอสำหรับแต่ละยูนิต	[๐] [๑] [๒]	
๒. มีพื้นที่ต้อนรับและพักคอยสำหรับผู้ป่วยเป็นสัดส่วน	[๐] [๑] [๒]	
๓. มีห้องน้ำเป็นสัดส่วนและพอเพียง	[๐] [๑] [๒]	
๔. มีพื้นที่สำหรับเก็บบัตรผู้ป่วยเป็นสัดส่วนและเพียงพอ	[๐] [๑] [๒]	
๕. พื้นเรียบ ไม่กักฝุ่นละออง รอยต่อต่างๆไม่เป็นเหลี่ยมมุมแหลมคม	[๐] [๑] [๒]	
๖. จำนวนยูนิตทันตกรรมพร้อมใช้งานและมีจำนวนเพียงพอ ตามเกณฑ์ของทันตแพทยสภา	[๐] [๑] [๒]	
Handicapped Accessibility		
๗. มีสถานที่จอดรถสำหรับผู้พิการใกล้ทางเข้าออกคลินิก	[๐] [๑] [๒]	
๘. จัดทางลาดสำหรับ wheelchair เพื่อเข้าถึงห้องทันตกรรม	[๐] [๑] [๒]	
๙. ประตู ลิฟท์ ทางเดิน มีความกว้างและอำนวยความสะดวกต่อผู้พิการ	[๐] [๑] [๒]	
๑๐. มีห้องน้ำที่อำนวยความสะดวกต่อผู้พิการ	[๐] [๑] [๒]	
Ventilation		
๑๑. มีระบบการระบายอากาศในคลินิกที่ดี ไม่มีกลิ่น ฝุ่นละออง คิววัน หรืออนุภาคฟุ้งกระจายต่างๆ	[๐] [๑] [๒]	
Dental Equipment มีอุปกรณ์ทางทันตกรรมที่มีจำนวนเพียงพอและเหมาะสม อย่างน้อยดังต่อไปนี้		
(๑) ยูนิตทันตกรรมพร้อมอุปกรณ์ครบชุด	[๐] [๑] [๒]	
(๒) เครื่อง x-ray ในและนอกช่องปาก	[๐] [๑] [๒]	
(๓) เครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ ทั้งชนิดที่ใช้ความร้อน (Autoclave) และใช้สารเคมี (Gas Steriliser) ตามมาตรฐานทางวิชาการ มีขนาดและจำนวน เพียงพอต่อการหมุนเวียนใช้ในแต่ละวัน	[๐] [๑] [๒]	
(๔) เครื่องมือ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับการผ่าตัดในช่องปากภายใต้การใช้นายาเฉพาะที่ครบชุด พร้อมทั้งอุปกรณ์ห้ามเลือด และเครื่องมือช่วยชีวิตฉุกเฉิน	[๐] [๑] [๒]	
(๕) เครื่องมือตรวจร่างกาย และโรคทางระบบต่างๆ เท่าที่จำเป็นในการตรวจผู้ป่วยทางทันตกรรม	[๐] [๑] [๒]	
(๖) อุปกรณ์การถ่ายภาพในช่องปาก (intraoral camera)	[๐] [๑] [๒]	
(๗) เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ สำหรับเตรียมโมเดลทางทันตกรรม	[๐] [๑] [๒]	
(๘) เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ สำหรับการทำฟันเทียมชนิดถอดได้ฐานอะคริลิก	[๐] [๑] [๒]	
(๙) ครุภัณฑ์และกล้องจุลทรรศน์ สำหรับการตรวจทางจุลชีววิทยา จุลกายวิภาค พยาธิวิทยา และการตรวจทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้อง	[๐] [๑] [๒]	

Medical Emergency and other emergencies

	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑. บุคลากรทุกระดับมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการช่วยชีวิตเบื้องต้น และได้รับการอบรมเพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอทุกปี	[๐] [๑] [๒]	
๒. มีแผนปฏิบัติการและการแบ่งหน้าที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับบุคลากรแต่ละคน	[๐] [๑] [๒]	
๓. มีเครื่องมือและอุปกรณ์ช่วยชีวิตที่พร้อมใช้งาน มีจำนวนเพียงพอ และมีการตรวจสอบเป็นประจำ	[๐] [๑] [๒]	
๔. มีระบบการซักประวัติ และมาตรการควบคุมเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากโรคทางระบบ และประวัติทางการแพทย์ของผู้ป่วย รวมถึงมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ	[๐] [๑] [๒]	
๕. มีระบบการควบคุมความเสี่ยงและภาวะไม่พึงประสงค์จากการรักษาทางทันตกรรม รวมถึงมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ	[๐] [๑] [๒]	
๖. มีระบบส่งต่อผู้ป่วยฉุกเฉิน รวมถึงยานพาหนะและอุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย ไปรับการรักษายังสถานพยาบาลอื่นที่เหมาะสม	[๐] [๑] [๒]	

Control of Infection

	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
Infection Prevention and Control Strategies		
๑. บุคลากรทุกระดับมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการควบคุมการติดเชื้อในคลินิกทันตกรรมอย่างถูกต้อง เหมาะสม และทันสมัย	[๐] [๑] [๒]	
๒. มีแนวปฏิบัติในการควบคุมการติดเชื้อในคลินิกทันตกรรม ที่ชัดเจน และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันในประเด็นต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - Standard Infection Control Precautions - Transmission-based precaution - Aseptic Technique - Safe Handling and Disposal of Sharp Instrument - Prevention and Management of Occupational Exposure to Blood and Body Substances - Environmental Cleaning and Disinfection - Outbreaks or Unusual Cluster of Communicable Infection - Processing of Reusable Medical Devices - Single-use Devices - Surveillance and Reporting of Data Where Relevant - Reporting of Communicable and Notifiable Diseases - Provision of Risk Assessment Guidelines to Workforce - Exposure-prone procedure 	[๐] [๑] [๒]	

	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๓. มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการควบคุมการติดเชื้อ และการตรวจสอบการปฏิบัติตนของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ	[๐] [๑] [๒]	
Managing Patients with Infection and Colonisation		
๔. มีการจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางวิชาการที่ดีที่สุด	[๐] [๑] [๒]	
๕. มีการติดตาม ตรวจสอบ และปรับปรุงการปฏิบัติ ตามแนวทางการป้องกันการแพร่เชื้อในสถานพยาบาล ตามที่กำหนด	[๐] [๑] [๒]	

Dental Clinic Management

	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
Type of Patients and Patient record		
๑. มีเวชระเบียนผู้ป่วยทุกคน มีระบบการจัดเก็บเวชระเบียนที่เรียบร้อยทันสมัย มีประสิทธิภาพ	[๐] [๑] [๒]	
๒. มีสถิติเกี่ยวกับผู้ป่วย	[๐] [๑] [๒]	
๓. มีเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมด้านเวชสถิติเป็นผู้ควบคุมระบบเวชระเบียน	[๐] [๑] [๒]	
๔. มีระบบการเก็บเวชระเบียนของผู้ป่วยที่สามารถเก็บความลับของผู้ป่วย โดยเรียกดูได้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีความทันสมัยอยู่เสมอ	[๐] [๑] [๒]	
๕. มีจำนวนผู้ป่วยที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน และมีความหลากหลาย เช่น ผู้ป่วยที่มีโรคทางระบบ ผู้ป่วยที่ได้รับภยันตราย	[๐] [๑] [๒]	
๖. มีจำนวนผู้ป่วยเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน	[๐] [๑] [๒]	
Good Clinical Dental Practice		
๗. วัสดุทันตกรรมมีชนิดและจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานทุกประเภท	[๐] [๑] [๒]	
๘. เครื่องมือทางทันตกรรมมีชนิดและจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานทุกประเภท	[๐] [๑] [๒]	
๙. มีการเก็บวัสดุทันตกรรมในอุณหภูมิและสถานที่ที่เหมาะสม	[๐] [๑] [๒]	
Dental X-ray		
๑๐. มีห้องสำหรับถ่ายภาพรังสีเป็นสัดส่วน ซึ่งมีผนังและระบบป้องกันรังสีที่ได้มาตรฐาน	[๐] [๑] [๒]	
๑๑. มีระบบการบริหารจัดการ และตรวจสอบที่ทำให้ผู้ป่วยได้รับรังสีต่ำที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้	[๐] [๑] [๒]	
๑๒. มีใบอนุญาตติดตั้งและครอบครองเครื่องมือทางรังสี ตามที่กฎหมายกำหนด	[๐] [๑] [๒]	
๑๓. มีทันตแพทย์ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ควบคุม สามารถทำงานการตรวจและวินิจฉัยจากภาพรังสี	[๐] [๑] [๒]	
๑๔. มีอุปกรณ์ป้องกันรังสีสำหรับผู้ป่วย และผู้ถ่ายภาพรังสี	[๐] [๑] [๒]	
๑๕. มีระบบการระบายอากาศคลินิกที่ดี ไม่มีกลิ่น ฝุ่นละออง ควีน หรืออนุภาคฟุ้งกระจายต่างๆ	[๐] [๑] [๒]	

	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑๖. มีระบบการตรวจสอบรังสีรั่ว และการได้รับรังสีเกินขนาดของบุคลากร	[๐] [๑] [๒]	
๑๗. มีห้องล้างฟิล์มที่ได้มาตรฐาน หรือกล่องล้างฟิล์ม หรือเครื่องล้างฟิล์มอัตโนมัติให้ได้ฟิล์มที่มีคุณภาพ	[๐] [๑] [๒]	
๑๘. มีระบบการเก็บฟิล์มที่ดี	[๐] [๑] [๒]	
๑๙. มีระบบการป้องกันการติดเชื้อในขั้นตอนการถ่ายภาพรังสีตามมาตรฐาน	[๐] [๑] [๒]	

หมายเหตุ

[๐] ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

[๑] ต้องปรับปรุงตามที่กำหนด จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน

[๒] เป็นไปตามมาตรฐานและผ่านเกณฑ์การประเมิน

อุปกรณ์พื้นฐานที่คลินิกทันตกรรมต้องจัดให้มีอย่างน้อย

Dental Equipment

๑. Dental unit
๒. Dentist stool
๓. Assistant stool
๔. Adequate Halogen light
๕. Heavy Duty Suction apparatus
๖. Three way syringes
๗. Saliva Ejector
๘. Scaler Unit either Ultrasonic or Air
๙. Amalgamator (optional)
๑๐. Standard dental x-ray unit (optional) if available there shall be
 - Simple dental X-Ray viewer
 - Lead Apron
๑๑. Autoclave machine
๑๒. Light Cure Machine
๑๓. Stethoscope with sphygmomanometers
๑๔. Doctor desk with two chairs for patient his/her companion.
๑๕. Sufficient amount of linen or disposable medical towel paper.
๑๖. Refrigerator to keep vaccine and drugs.
๑๗. Medical prescription book, Patients records, referral book, etc
๑๘. Instrument cabinets with drawers
๑๙. Instrument Trolley (minimum of one)
๒๐. Kidney Shape dishes or equivalents (minimum of three)
๒๑. Plastic Aprons/Bibs (preferably disposable type) (minimum of three)
๒๒. Hand Disinfectant e.g. Hibiscrub dispense or equivalent (minimum of two)
๒๓. Sharp needles Dispenser (minimum of three)

Dental Instrument

(a) Hand Instruments		
Diagnostic		
๑.	Mouth Mirrors With handles	
๒.	Tweezers	
๓.	Probes	
Oral Surgery		
๑.	Cartridge syringes	
๒.	Elevators	

၈.	Forceps (adults and children) complete set	
၉.	Needle Holder	
၁၀.	Scissors Straight and Curved	
၁၁.	Bone Rongeur	
၁၂.	Bone files	
Conservation		
၁.	Amalgam Carrier (straight, and right angle)	
၂.	Matrix Bands and Holder (one ivory No.၁, one Ivory No.၂ or Universal)	
၃.	Glass slab	
၄.	Spatula (stainless Steel)	
၅.	Amalgam Carver	
၆.	Amalgam condensers	
၇.	Burnishers	
၈.	Plastic Instruments	
၉.	Excavators (different sizes)	
၁၀.	Scrub Brush/sponge	
၁၁.	Wire Brush steel	
၁၂.	Cheatle Forceps	
၁၃.	Instrument Trays (stainless steel/plastic)	
(b) Root Canal Instruments		
Full set of Endo Box		
၁.	Root Canal files No.၂, ၁၀ နှင့်	
၂.	Root Canal Reamers No.၂, ၁၀ နှင့်	
၃.	Root Canal Plugger/Spreader	
Scaling and Oral Hygiene Instruments		
၁.	Hand Scalers: Anterior - ၈ Pieces Posterior - ၂ Pieces	
၂.	Ultra Sonic Scaler or Air Scaler	
၃.	Curettors of different sizes	
Rotary Instrument		
၁.	Burs - Diamond - Tungsten Carbide - Stainless Steel	
၂.	Surgical	
၃.	Stones	
၄.	Laboratory Trimmers	
၅.	High speed handpiece	
၆.	Low speed handpiece	