



ประกาศทันตแพทย์สภा

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ทันตแพทย์สภा
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ศ.ป.ท.

ด้วยทันตแพทย์สภากำชดดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งระเบียบทันตแพทย์สภาว่าด้วยเจ้าหน้าที่ทันตแพทย์สภा พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

- เจ้าหน้าที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ศ.ป.ท.

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

ก่อนที่จะบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ประจำ ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลาอย่างน้อยสี่เดือนแต่ไม่เกินหกเดือน

ทั้งนี้ อัตราเงินเดือน เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนพิเศษ เป็นไปตามระเบียบทันตแพทย์สภาว่าด้วย เจ้าหน้าที่ทันตแพทย์สภा พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบทันตแพทย์สภาว่าด้วยอัตราเงินเดือนเจ้าหน้าที่ทันตแพทย์สภा พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. จำนวนตำแหน่ง

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ศ.ป.ท.

จำนวน ๑ อัตรา

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแข่งขันฯ แนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๗ แห่งระเบียบทันตแพทย์สภาว่าด้วยเจ้าหน้าที่ทันตแพทย์สภा พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) มีวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของทันตแพทย์สภาร่วมทั้งหมายเหตุสมกับงานเฉพาะนั้น ๆ

(๔) ไม่เป็นข้าราชการ...

(๔) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองที่มีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้ง กรุงเทพมหานคร หรือดำรงตำแหน่งทางการเมือง รวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพที่จะไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟื้นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคใดโรคหนึ่งดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อน

(ข) วัณโรค

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ

(ง) ติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ฉ) โรคอื่น ๆ ที่แพทย์เห็นว่าจะเป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพิจารณา หรือพักงาน

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนในความผิดที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ หรือทุจริต

๔.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่ เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ, สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์, สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ, สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชานั้นที่เกี่ยวข้อง

๔.การรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้ดาวน์โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ www.dentalcouncil.or.th และยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือส่งไปรษณีย์ ได้ที่สำนักงานเลขานุการทันตแพทยสภา ชั้น ๕ อาคารสภากาชาดไทย ซอยสาราณสุข ๘ ถนนติวนันท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐ ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ โทรศัพท์ ๐๒ – ๕๔๐ – ๗๕๐๐ – ๓

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

(๑) ใบสมัครสอบ ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแวนตาด้า ขนาด ๑ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบให้ครบถ้วน

(๒) คุณวุฒิการศึกษา เช่น สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรัตร์กับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้ อนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ ไว้ด้วย

๖. ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

ทันตแพทยสภา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเลขานุการทันตแพทยสภา และทางเว็บไซต์ทันตแพทยสภา www.dentalcouncil.or.th

๗. หลักสูตรการสอบแข่งขันและวิธีการสอบ

๗.๑ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ผู้สมัครสอบต้องเข้าสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแข่งขันฯ ท้ายประกาศนี้

๗.๒ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่น เพื่อประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงที่ว่าจ้าง อุปนิสัย ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

ทั้งนี้ ทันตแพทยสภาจะสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมสมกับตำแหน่งในวันเดียวกัน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้สอบผ่านการแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และต้องเป็นผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๙.๑ ทันตแพทยสภาจะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมสมกับตำแหน่งเท่ากันอีกให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ทันตแพทย์ยุวบูรณ์ จันทร์เจมจุณ)

เลขานุการทันตแพทยสภา

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานใน
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ศ.ป.ท.
แนบท้ายประกาศหันตแพทยสภากลังวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ศ.ป.ท.

จำนวน ๑ อัตรา

ขอบเขตงานที่รับผิดชอบ

๑. ดูแลรับผิดชอบ จัดการ ระบบบริหารจัดการสอบ
๒. ดูแลรับผิดชอบ จัดการ ระบบพัฒนาข้อสอบ
๓. ดูแลรับผิดชอบ จัดการ ระบบเขียนข้อสอบ
๔. ดูแลรับผิดชอบอัปเดตข้อมูล รวมถึงการลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของศูนย์ประเมินและรับรอง ความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม (ศ.ป.ท.)
๕. ควบคุม ดูแลระบบฐานข้อมูล เครือข่ายคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มี ประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน
๖. ควบคุมการประมวลผลข้อมูล ปรับปรุง ดูแล รักษาความปลอดภัย จัดเก็บ สำรอง ภูมิทัศน์ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการใช้ประโยชน์ข้อมูลและป้องกันการสูญหายของข้อมูล
๗. จัดเตรียมระบบการประชุมทางไกล
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธาน ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ ความสามารถในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม และเลขานุการหันตแพทยสภากลังวัน